

W celu uzyskania decyzji w sprawie przyznania zakładu aktywności zawodowej wydanej przez Wojewodę Łódzkiego na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.) należy złożyć następujące dokumenty:

1. wniosek pracodawcy adresowany do Wojewody Mazowieckiego zawierający nazwę oraz siedzibę organizatora,
2. statut organizatora, określające cele i sposoby działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
3. dokument potwierdzający status prawny i podstawę działania organizatora,
4. adres zakładu i dokument potwierdzający tytuł prawny do obiektu lub lokalu przeznaczonego na zakład,
5. informację o liczbie niepełnosprawnych pracowników zakładu wraz z określeniem stopnia i rodzaju ich niepełnosprawności,
6. plan i rodzaj działalności gospodarczej oraz zakres planowanej rehabilitacji zawodowej i społecznej,
7. informację o obsadzie etatową zakładu, z wyszczególnieniem liczby stanowisk,
8. plan pomieszczeń zakładu oraz opis przeznaczenia obiektów i lokali, z uwzględnieniem ich dostosowania do potrzeb i możliwości pracowników oraz rodzajów ich niepełnosprawności,
9. decyzję państwowej inspekcji pracy, że obiekty i pomieszczenia użytkowane przez zakład pracy odpowiadają wymogom określonym w art. 28 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),
10. regulamin zakładu oraz regulamin zakładowego funduszu aktywności,
11. umowę o dofinansowanie ze środków PFRON podpisaną z właściwą jednostką samorządem województwa
12. umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne dotyczące opieki medycznej:
  - a. aktualne umowy w zakresie doraźnej opieki medycznej,
  - b. zaświadczenia o uprawnieniach do wykonywania zawodu wykwalifikowanego personelu medycznego, a w przypadku zawarcia umów cywilnoprawnych, dodatkowo - zaświadczenia o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk pielęgnarskich lub lekarskich,

c. aktualne umowy w zakresie specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych – odpowiednim do potrzeb wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności zatrudnionych pracowników niepełnosprawnych,

d. oświadczenia o zapewnieniu dowozu pracowników do lekarzy i na zabiegi rehabilitacyjne, lub w wypadku nie zatrudniania osób niepełnosprawnych oświadczenie pracodawcy, o zapewnieniu ww. opieki i usług z chwilą ich zatrudnienia,

13. zaświadczenie Wojewódzkiego Urzędu Statystycznego o nadaniu numeru REGON,

14. decyzję Urzędu Skarbowego w sprawie nadania numeru identyfikacyjnego podatnika ( NIP ).

15. opinię starosty.

16. dokument potwierdzający dokonanie zapłaty należnej opłaty skarbowej w wysokości 10 zł.

Wnioski pracodawców rozpatrywane są na zasadach i w trybie określonym przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego.